

## **Functiebeschrijving Jeugdidsredacteur**

### Plaats binnen de vereniging

De SBO jeugdids verschijnt 1x per schaakseizoen in opdracht van het bestuur en de jeugdcommissie van de SBO. De redacteur van de SBO jeugdids komt om die reden 1x per schaakseizoen in actie ten einde deze gids samen te stellen, te laten drukken en te distribueren. De gids verschijnt eind oktober, de voorbereidingen starten doorgaans eind augustus, zodat de doorlooptijd ongeveer 7 á 8 weken is. Deze taak kan worden uitgevoerd door één van de leden van de jeugdcommissie, maar kan ook worden uitgevoerd door iemand die daar geen deel van uitmaakt. In het laatste geval zal één van de jeugdcommissieleden aanspreekpunt zijn.

### Hoofdtaken

- Opvragen teksten en gegevens bij de verschillende jc-leden. O.a. (ingekorte) jaarverslagen, reglementen, wedstrijdprogramma, resultatenoverzicht en samen met het verantwoordelijke jc-lid zorg dragen voor zo compleet en correct mogelijke gegevens.
- Opvragen compleet overzicht van gediplomeerde trainers en scheidsrechters/wedstrijdleiders. Eric van Breugel (KNSB hoofdbureau) is hiervoor de contactpersoon. In de jeugdids worden opgenomen zij die nog niet de leeftijd van 76 hebben bereikt óf al ouder zijn maar nog bewezen actief in trainers- c.q. wedstrijdleiderswereld.
- Controleren en aanpassen van clubgegevens. Deze gegevens aanvullen/uitbreiden met voor de jeugd interessante gegevens. Eventueel bij clubs navragen of (jeugd)gegevens nog kloppen. Een deel van info kan worden verkregen via de algemeen secretaris van de SBO maar in sommige gevallen zal bij de clubs gecontroleerd moeten worden of deze gegevens ook geldig zijn voor hun jeugdafdeling.
- Controleren van correctheid algemene gegevens. Bijv. samenstelling jc, contactgegevens stichtingen, internetsites.
- Initiatieven ontplooiën ter verbetering van de gids. Dit kan zijn qua lay-out, meer/betere informatie enz.
- Opmaak van jeugdjaargids inclusief omslag. Hiervoor te gebruiken zijn bijv. foto's van toernooien uit het afgelopen seizoen, auteursrechtenvrije plaatjes (internet, eigen plaatjesbibliotheken e.d.).
- Contact met drukker. O.a. kleur omslag (belangrijk: hoe helder komt de omslagfoto over) en drukken van jeugdids.
- Verspreiding (op naam) van de jeugdjaargids Teamspelers, teamleiders, jeugdleiders, clubs, SBO-ereleden (namen en adressen op-/navragen bij algemeen secretaris) en andere geïnteresseerden.

## Functie eisen

- Affiniteit met jeugdschaak
- Benodigde tijd in met name de maanden augustus t/m oktober
- Goede communicatieve vaardigheden
- In het bezit van een computer, goede internet- en e-mailverbinding
- Bekend met tekstverwerking en opmaak/lay-out
- Bekend met 'n foto/plaatjesbewerkingsprogramma
- Jeugdids beschouwen als visitekaartje van de SBO